



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jl. Kartini No.37 Karanganyar Telp.(0287) 551002 Karanganyar KP. 54364  
Email:kantorkecamatan Karanganyar@gmail.com Website:kec-  
karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUIS IDAWATI, S. Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.  
Jabatan : Bupati Kebumen  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

SUIS IDAWATI, S.Sos.  
NIP. 196705311986032001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
CAMAT KARANGANYAR KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan public.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87,00				
2	Meningkatnya pelayanan public oleh Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88,00				

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.817.580.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.151.956.000,-	APBD
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	13.297.000,-	APBD
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	102.154.000,-	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Bupati Kebumen

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

SUIS IDAWATI, S.Sos.  
NIP. 196705311986032001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatanaranganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Elis Joko Widodo, S.H  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Karanganyar  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Suis Idawati, S.Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Elis Joko Widodo, S.H  
NIP. 19671101 199301 1 003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN KARANGANYAR KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Meningkatkan Kinerja Layanan Pemerintah	- Prosentase Capaian Kinerja Kecamatan Capaian Nilai Servai Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Persen	100%  9 Keg  24 Keg	20%	30%	30%	20%
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah .	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Terlaksananya Evaluasi Perangkat Daerah ( Renstra ,RKA, Renja, DPA, LKjIP, LPPD, DALEV, RKAP, DPPA)	Dok	100%  5 Dok	20 %  2 Dok	30 %  1 Dok	30 %  1 Dok	20 %  1 Dok
3	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah .	Jumlah bulan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah .	Bulan	2 Dok  12 Bln  41 Org	0	1 Dok	1 Dok	0
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah.	Jumlah bulan Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah.	Bulan	7 Keg  12 Bln	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln
5	Terlaksannya Penyediaan Jasa	Jumlah bulan Jasa penunjang	Bulan	3 Keg	3 bln	3 bln	3 bln	3 bln



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	urusan Pemerintahan Daerah.		12 Bln				
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	Jumlah unit Barang milik Daerah .	Unit	1 Unit	1			
7	Terpeliharanya Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Unit	100 % 2 Keg 10 Unit	25 %	25 %	25 %	25 %
8	Terlaksananya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Jenis urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan.	Jenis	1 Keg 9 Jenis	9 Jenis	9 Jenis	9 Jenis	9 Jenis
9.	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah .	Jumlah Kegiatan dalam penambahan wawasan kebangsaan masyarakat akan nilai-nilai Luhur Budaya Bangsa.	Keg	4 Keg 12 Bln		2 Keg	2 Keg	
10. a.	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa kegiatan dalam pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan asset desa.	Desa	6 Keg 7 Desa	7 Desa	7 Desa	7 Desa	7 Desa
b.	Fasilitasi	Jumlah Kegiatan	Keg	7	7	7	7	7



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

	Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Desa Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa		Desa	Desa	Desa	Desa	Desa
c.	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.	Jumlah dokumen kegiatan dalam sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa.	Dok	2 Dok			1 Dok	1 Dok
d.	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum.	Jumlah desa , kelurahan dan jumlah kegiatan dalam penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Desa	1 Keg 33 Orang				
e.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif.	Jumlah kegiatan Musrenbangdes dan Musrenbangcam .	Keg	2 Keg			1 Keg	1 Keg
f.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah kegiatan Pemberdayaan masyarakat : PKK, Kepemudaan Sosial Masyarakat	Keg	4 Keg.	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg
g.	Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya.	Jumlah Desa Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya.	Desa	7 Desa	7 Desa	7 Desa	7 Desa	7 Desa



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.817.580.000,-	6 Keg
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.	1.151.956.000,-	1 Keg
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum.	13.297.000,-	1 Keg
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa .	102.154.000,-	1 Keg
	JUMLAH	7.084.987.000,-	

Kebumen, 17 Januari 2024

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Sekretaris Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001

Elis Joko Widodo, S.H  
NIP. 19671101 199301 1 003

Mengetahui,  
Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Edi Rianto.S.T, MT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatanaranganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Endang Wagiyati, S.Sos  
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Suis Idawati, S. Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suis Idawati, S. Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Endang Wagiyati, S.Sos  
NIP. 19660323 198702 2 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI TATA PEMERINTAHAN PADA KECAMATAN KARANGANYAR**

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pemberdayagunaan Aset Desa.	Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan aset desa.	Desa	7 Ds	7 Ds	7 Ds	7 Ds	7 Ds

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	7.000.000,-	7 Desa
2.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	27.000.000,-	7 desa
	<b>JUMLAH</b>	<b>34.000.000,-</b>	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 17 Januari 2024

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasi Tata Pemerintahan  
Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S. Sos  
NIP.19670531 198603 2 001

Endang Wagiyati, S.Sos  
NIP. 19660323 198702 2 002

Mengetahui,  
Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Edi Rianto.S.T, MT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatan Karanganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Isono, S.Sos  
Jabatan : Kasi Ketrentraman Dan Ketertiban  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Suis Idawati, S. Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos

NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Isono, S.Sos

NIP. 19711125 199703 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI TRANTIB PADA KECAMATAN KARANGANYAR**

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila , Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kegiatan dalam rangka HUT RI (Paskibra,Carnaval,Resepsi HUT RI	2Keg			2 Keg		
2	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum	Jumlah desa dan jumlah kegiatan dalam penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	1 Kegiatan 33 Orang			1 Keg		



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila , Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	13.297.000,00	2 Kegiatan
2.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum	15.000.000,00	33 Orang
JUMLAH		28.297.000,00	

Kebumen, 17 Januari 2024

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasi Ketrentraman Dan Ketertiban  
Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Irsono, S.Sos  
NIP. 19711125 199703 1 006

Mengetahui,  
Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Edi Rianto.S.T, MT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatanaranganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Kasiya, S.A.P.  
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum Dan Kesos  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Suis Idawati, S. Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Kasiya, S.A.P  
NIP. 19670427 199603 1 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL  
PADA KECAMATAN KARANGANYAR**

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	- Jenis pelayanan Non perizinan yang dilaksanakan	2 Jenis			1	1	
2	Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa .	Jumlah Fasilitas kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa ( Pembinaan PKK, )	4 Keg.	1 keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	
3	Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya .	Jumlah Desa/kel yang difasilitasi kegiatan pendampingan penanggulangan kemiskinan.	7 Desa 4 Kel	7 Ds	7 Ds	7 Ds	7 Ds	

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	85.847.000,00	2 Jenis
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan .	1.066.109.000,00	4 Kegiatan
3.	Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa .	61.481.000,00	4 Kegiatan
	<b>JUMLAH</b>	<b>1.213.437.000,00</b>	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Kebumen, 17 Januari 2024

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasi Pelayanan Umum Dan Kesos  
Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001

Kasiya, S.AP  
NIP. 19670427 199603 1 001

Mengetahui,  
Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Edi Rianto.S.T, MT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatan Karanganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ir. Dradjat Nugroho Edi  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Suis Idawati, S. Sos  
Jabatan : Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Ir. Dradjat Nugroho Edi  
NIP. 19660626 200701 1 012



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PADA KECAMATAN KARANGANYAR**

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Fasilitasi sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.	- Jumlah Dokumen sinkronisasi Perencanaan Pembangunan daerah dengan Pembangunan Desa.	Dok	100 % 1 Dok. 7 Desa, 4 Kel			1 Dok	
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif .	Jumlah Desa Kegiatan koordinasi pendampingan penanggulangan kemiskinan	Keg	100 % 2 Keg . 7 Desa, 4 Kel			2 Keg	

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Fasilitasi sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.	7.000.000,00	1 Dok
2.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif .	18.000.000,00	2 Kegiatan
JUMLAH		25.000.000,00	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 17 Januari 2024

Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasi Pemberdayaan Masyarakat  
Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001

Ir. Dradjat Nugroho Edi  
NIP. 19660626 200701 1 012

Mengetahui,  
Sekretaris Daerah  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Edi Rianto.S.T, MT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatanaranganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ahmad Sobirin, S.E  
Jabatan : Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Elis Joko Widodo, S.H  
Jabatan : Sekretaris Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Elis Joko Widodo, SH  
NIP.19671101 199301 1 003

Ahmad Sobirin, S.E  
NIP. 19680822 200701 1 021



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
PADA KECAMATAN KARANGANYAR KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Prosentase tersusunnya dokumentasi perencanaan dan terlaksananya evaluasi perangkat daerah (Renstra, Renja, LKjIP, LKPJ, RKA, DPA, RKAP, DPPA)	Dok	5 Dok	2 Dok		1 Dok	2 Dok
	Terlaksanakannya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah	Dok	2 Dok 12 Bln 41 Org	3 bln	3 bln	3 bln	3 bln

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	8.000.000,00	5 Dok
2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.578.047.000,00	1 Dok
3.	Pelaksanaan penata Usahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	24.000.000,00	1 Dok
	<b>JUMLAH</b>	<b>5.610.047.000,00</b>	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 17 Januari 2024

Sekretaris Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasubag Perencanaan Dan  
Keuangan Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Elis Joko Widodo, SH  
NIP.19671101 199301 1 003

Ahmad Sobirin, S.E  
NIP. 19680822 200701 1 021

Mengetahui,  
Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGANYAR**

Jalan Kartini No. 37 Karanganyar Telp 0287- 0551002  
E-mail:kantorkecamatanaranganyar@gmail.com  
Website:kec-karanganyar.kebumenkab.go.id Kode Pos 54364

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Asihyani, S.IP  
Jabatan : Kasubag Umum Dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Elis Joko Widodo, S.H  
Jabatan : Sekretaris Camat Karanganyar  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 17 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Elis Joko Widodo, SH  
NIP.19671101 199301 1 003

Asihyani, S.IP  
NIP. 19800925 201001 2 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
PADA KECAMATAN KARANGANYAR KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah.	Keg	7 Keg 12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln
2	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Unit	1 Unit	1			
3	Terlaksananya e Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Jumlah bulan Jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah.	Keg	3 Keg 12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln
4	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Keg	100 % 3 Keg 10 Unit		25 %	25 %	50%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,00	12 bln
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor .	36.780.000,00	12 bln
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12.565.000,00	12 bln
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan.	2.500.000,00	12 bln
5	Penyediaan Bahan/Material	18.000.000,00	12 bln
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00	12 bln
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000,00	12 bln
8.	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya .	18.000.000,00	1 Unit
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00	12 bln
10	Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik.	20.000.000,00	12 bln
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor .	7.000.000,00	12 bln
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	39.688.000,00	12 bln
12	Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	10.000.000,00	10 unit
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	25.000.000,00	3 Unit
	JUMLAH	200.533.000,00	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 17 Januari 2024

Sekretaris Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen

Kasubag Umum Dan Kepegawaian  
Kecamatan Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Elis Joko Widodo, SH  
NIP.19671101 199301 1 003

Asihyani, S.IP  
NIP. 19800925 201001 2 001

Mengetahui,  
Camat Karanganyar  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Suis Idawati, S.Sos  
NIP.19670531 198603 2 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara